Illustrator

Initiation

Objectif(s)

Maîtriser les principales fonctionnalités d'Illustrator. Savoir manipuler du texte, des images, des graphes. Savoir imprimer un document.

Public visé

- Toute personne amenée à utiliser Illustrator.

Prérequis

- Connaitre l'environnement Windows.
- Formation à distance : sous réserve de compatibilité du matériel informatique client.

Durée

3 jours (21h)

Méthodes pédagogiques

Exposés théoriques, démonstrations complétées par des exercices et mises en application régulières.

Moyens Pédagogiques

- Salles équipées de stations graphiques professionnelles équipées (un poste par utilisateur), grands téléviseurs tactiles.
- Formateurs expérimentés et certifiés par Autodesk.
- Mise à disposition de ressources diverses : support, fiches techniques, vidéos.
- INTECH étudie les besoins spécifiques et particularités des personnes en situation de handicap afin d'adapter quand cela est possible le contenu, la pédagogie et le matériel de nos formations. Le cas échéant, nous vous orienterons vers un autre organisme de formation.
- Accès PMR : INTECH PARIS en partenariat avec l'hôtel Mercure Fontenay, dispose de locaux en accessibilité PMR.

Modalités et délai d'accès

La formation débute à la date fixée dans la convention simplifiée, après signature de celle-ci par le client.

Modalités d'évaluations

L'apprenant réalise deux Tests Pratiques, l'un à mi-parcours et l'autre en fin de formation ainsi qu'un Questionnaire à Choix Multiples à la fin de chaque journée. TP et QCM sont évalués par le formateur.

Sanction

Validation par une attestation de formation.

INTECH SOLUTION GLOBALE
part of nti group

Programme

1. **DECOUVRIR L'ESPACE DE TRAVAIL**
- Découvrir le plan de travail
- Utiliser l'outils Plan
- Personnaliser l'espace de travail
- Afficher des fenêtres
- Utiliser les repères

2. **UTILISER LES FONCTIONS DE BASE DU LOGICIEL, LES FORMATS ET LES COULEURS**
- Différencier les types d'images : Bitmap et Vectoriel, les modes colorimétriques
- Utiliser le cercle chromatique et les différentes représentations de la couleur.
- Comprendre les principaux formats graphiques

3. **SAVOIR UTILISER LES OUTILS FONDAMENTAUX DU LOGICIEL**
- Créer de nouveaux documents via les gabarits de base d'Illustrator
- Utiliser les paramètres prédéfinis
- Gérer l'espace de travail
- Utiliser les règles, l'origine des règles et repères commentés
- Naviguer dans le plan de travail
- Ajouter des plans de travail
- Naviguer entre les plans de travail

4. **CREER DES FORMES SIMPLES**
- Utiliser les formes géométriques simples
- Découvrir les outils de sélection
- Différencier les outils de sélection et sélection directe
- Utiliser les points d'ancrage
- Déplacer et transformer des formes simples
- Utiliser le panneau nuancier
- Découvrir les options de la fenêtre couleurs, les couleurs globales
- Créer et modifier des dégradés linéaires, radiaux et de forme libre
- Utiliser l'outil de rotation
- Utiliser l'outil de mise à l'échellE
- Utiliser l'outil pipette
- Gérer les calques

5. **MAITRISER L'OUTIL PLUME**
- Utiliser des outils de courbes de Bézier
- Découvrir l'outil plume
- Ajouter/supprimer des points d'ancrage
- Utiliser l'outil de conversion de points

6. **MAITRISER L'OUTIL TEXTE**
- Découvrir les différents types de textes
- Découvrir le déformateur de texte
- Vectoriser un texte
- Utiliser les styles de caractères et de paragraphe
- Créer des blocs de textes à colonnes
- Créer des blocs de textes liés

7. **DESSINER AVEC LES OUTILS PINCEAUX ET CRAYON**
- Découvrir les réglages des outils
- Différencier les notions de contour et de fond
- Maîtriser la fenêtre contour et ses options
- Travailler avec l'outils traits et ses variantes
- Utiliser l'outil largeur
- Appliquer des couleurs et des dégradés

8. **MODIFIER UN DESSIN**
- Utiliser l'outil de concepteur de formes
- Découvrir les différents déformateurs et leurs options : tourbillon, contraction, dilatation, festons, cristallisation, fronce
- Utiliser les outils gommes, ciseaux et cutter

9. **UTILISER LES OUTILS DE GRAPHIQUES ET LES TABLEAUX**
- Créer et habiller des graphiques et des tableaux
- Importer des données excel dans des tableaux ou graphiques

10. **ENREGISTRER, EXPORTER ET IMPRIMER**
- Utiliser les formats destinés à l'impression papier
- Utiliser et paramétrer les formats destinés au Web